

資料5 「指定科目修得単位証明書・卒業証明書」について

「指定科目修得単位証明書・卒業証明書」新書式の見本

■平成21年度以降の入学者が提出する「指定科目修得単位証明書・卒業証明書」

※平成20年度以前の入学者が提出する卒業証明書とは違い、建築士試験申込用の証明書になります。
あくまでも見本になりますので、学校により様式は多少異なります。
なお、本年の試験から書式が変更しております。旧書式は認められませんのでご注意ください。

一級建築士試験

指定科目修得単位証明書・卒業証明書

学校・学部・学科名	〇〇〇〇学校 〇〇課程 〇〇学科	学校課程コード	〇〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇
氏名(しめい)	〇〇 〇〇(〇〇〇〇 〇〇)	入学年月日	平成21年4月2日
生年月日	昭和55年3月9日	卒業年月日	平成25年3月10日
		入学年(西暦)	2009
		認証コード	0999-20-0

必要な実務経験年数			
試験時	0年	○	要件40単位以上
登録時	2年	○	要件60単位以上
	3年	○	要件50単位以上
	4年	○	要件40単位以上

以下のとおり、指定科目を修めて卒業したことを証明します。

証明年月日 **〇〇年〇月〇日**
 証明者(職名・氏名・印) **〇〇〇〇学校 学校印**
学校長 〇〇〇 〇〇〇

指定科目一覧	科目名	学年	認定単位	修得単位	確認	備考
①	建築設計基礎第一	2	1.5	1.5		
①	建築設計基礎第二	2	1.5	1.5		
①	建築設計基礎第三	3	2	2		
①	建築設計基礎第四	3	2	2		
①	建築設計基礎第五	3	2	2		
①	建築設計基礎第六	3	2	2		
①	建築設計基礎第七	4	2	2		
①	建築設計基礎第一	2	1	1		
①	建築設計基礎第二	2	1	1		
小計			15	9	○	要件7単位以上
②	建築計画第一	3	1	1		
②	建築計画第二	3	1	1		
②	建築計画第三	3	1	1		
②	建築計画第四	3	1	1		
②	都市建築史概論	2	2	2		
②	都市計画概論	2	2	2		
②	日本建築史	3	2	2		
②	西洋建築史	3	2	2		
②	近代都市建築史	4	1	1		
②	日本住宅建築史	4	1	1		
②	建築設計理論第四	3	1	1		
②	造形第五	3	1	1		
小計			16	10	○	要件7単位以上
③	環境工学概論	2	2	2		
③	建築環境	2	2	2		
③	建築空気環境・水環境	3	1	1		
③	建築音環境	3	2	2		
③	建築光環境・視環境	3	2	2		
③	環境・設備講習	3	2	2		
③	建築環境デザイン論	3	1	1		
小計			12	7	○	要件2単位以上
④	建築設備第一	3	2	2		
④	建築設備第二	3	1	1		
④	建築設備第三	3	1	1		
小計			4	2	○	要件2単位以上
⑤	建築構造概論第一	2	2	2		
⑤	建築構造概論第二	3	2	2		
⑤	建築構造概論第三	3	1	1		
⑤	靑夏外力論第一	2	1	1		
⑤	靑夏外力論第二	3	1	1		
⑤	建築基礎構造	4	1	1		
⑤	建築男性学	2	2	2		
⑤	建築女性学	3	1	1		
⑤	建築耐震構造	3	2	2		
小計			13	9	○	要件4単位以上
⑥	建築構法概論	2	2	2		
⑥	建築構造計画概論	2	1	1		
⑥	建築構法特論	4	2	2		
⑥	鉄骨構造	3	2	2		
⑥	鉄筋コンクリート構造	3	2	2		
⑥	建築防火工学	3	2	2		
⑥	建築構造演習	3	2	2		
⑥	鉄骨構造演習	4	1	1		
⑥	鉄筋コンクリート構造演習	4	1	1		
小計			15	11	○	要件3単位以上
⑦	建築材料学概論	2	1	1		
⑦	建築材料科学	3	2	2		
⑦	建築材料計画	3	1	1		
⑦	建築材料演習	3	2	2		
小計			6	6	○	要件2単位以上
⑧	建築構法計画	3	2	2		
⑧	建築施工	3	1	1		
⑧	建築工学	3	1	1		
⑧	建築生産マネジメント概論	3	2	2		
小計			6	4	○	要件2単位以上
⑨	建築法規	4	1	1		
小計			1	1	○	要件1単位以上
⑩	建築総合演習	2	2	2		
⑩	建築設計理論第一	3	1	1		
⑩	建築設計理論第二	3	1	1		
⑩	造形第六	3	1	1		
小計			5	4	○	要件適宜
①～⑨計			88	58	○	要件30単位以上
①～⑩計			93	62	○	要件40単位以上

新書式には試験時、登録時に必要な実務経験年数が記載されています。

通常の卒業証明書とは表題が違います。また、表題が「二級建築士試験・木造建築士試験」用の証明書、は認めていませんのでご注意ください。

10桁の番号を申込書の「学校課程コード」欄に転記して下さい。

該当の年数を申込書の「登録時に必要となる実務年数」欄に転記して下さい。

備考欄に「置換」と明示されている場合、「指定科目修得単位証明書・卒業証明書」に加えて「置換科目一覧表」の提出が必要になります。

学校によっては、証明書の発行に時間を要する場合がありますので、余裕をもって準備して下さい。また、受験申込書提出時に「指定科目修得単位証明書・卒業証明書」が提出できない場合は、受験申込ができませんのでご注意ください。